



รายงานความยั่งยืน สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง
ปี 2563

สารบัญ

03



สารจาก
กรรมการผู้จัดการ

05



รู้จัก
สยามคูโบต้า สีสซึ่ง

08



วิสัยทัศน์

09



วัฒนธรรมองค์กร

11



รางวัลแห่ง
ความภาคภูมิใจ

13



เกี่ยวกับ
รายงานฉบับนี้

17



การเชื่อมโยงภูมิ
ได้เสีย และประเด็น
การพัฒนาที่ยั่งยืน

20



การบริหารความเสี่ยง
และความท้าทาย

22



สร้างนวัตกรรม
สร้างความยั่งยืน

27



การกำกับดูแล
กิจการที่ดี

28



การต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน

30



การดูแล
และพัฒนาบุคลากร

34



ผลการดำเนินงาน
ด้านความยั่งยืน

46



GRI Content Index

สารจาก กรรมการผู้จัดการ

GRI 102-14

“ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้ตั้งเป้าหมาย
เป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ทางการเงิน
ด้วยนวัตกรรมบริการที่ทันสมัย
เพื่อสนับสนุนการขายของสยามคูโบต้า
ควบคู่ไปกับบริการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพ
ชีวิตของลูกค้า และชุมชนอย่างยั่งยืน ”



นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 ที่ บริษัท สยามคูโบต้า สีสซิ่ง จำกัด จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเครื่องจักรกลทางการเกษตร นับเป็นภาคเอกชนรายแรก ๆ ของประเทศ โดยมุ่งหวังให้เกษตรกรไทยมีโอกาสเป็นเจ้าของเครื่องจักรกลทางการเกษตรของสยามคูโบต้าได้ง่ายขึ้น ด้วยการให้บริการที่เข้าใจ และดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด

ตลอดระยะเวลากว่า 15 ปีที่ผ่านมา สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยได้รับความไว้วางใจจากเกษตรกรไทยทั่วประเทศกว่า 600,000 ราย กลุ่มลูกค้าของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้ามีความรู้ด้านการเกษตรเป็นอย่างดี และมีความสามารถในการบริหารจัดการการลงทุน ลูกค้าจะมองว่าการเป็นเจ้าของเครื่องจักรกลทางการเกษตรเป็นโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เนื่องจากการใช้เครื่องจักรกลทางการเกษตร ทำให้เกษตรกรสามารถทำการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้ได้ผลผลิตที่ดีขึ้นตามมาด้วย นำมาซึ่งรายได้ที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งเกษตรกรยังสามารถนำเครื่องจักรกลทางการเกษตรมารับจ้างทำการเกษตรในพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งเป็นการสร้างรายได้เสริมให้แก่เกษตรกรอีกทางหนึ่งอีกด้วย

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการบริการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงิน โดยมีรูปแบบโปรแกรมสินเชื่อที่หลากหลาย รองรับรูปแบบการชำระให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มอาชีพ และมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง ให้มีความพร้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการให้บริการ ให้คำปรึกษา วางแผน ลดรายจ่าย และแนะนำผลิตภัณฑ์ด้านการเงินอย่างเหมาะสมตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการสนับสนุนโครงการที่มุ่งเน้นการเพิ่มรายได้แก่ลูกค้าและชุมชน นอกจากนี้สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรในหลาย ๆ ด้าน เพื่อสร้างความมั่นคงในการขับเคลื่อนธุรกิจ

และในปี 2564 นี้ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้ตั้งเป้าหมายเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ด้วยนวัตกรรมบริการที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการขายของสยามคูโบต้า ควบคู่ไปกับบริการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของลูกค้าและชุมชนอย่างยั่งยืน

คุณปิยะชาติ ศรีมารุด

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท สยามคูโบต้า สีสซิ่ง จำกัด

“สินเชื่อคู่คิด

เคียงข้างชีวิต เกษตรกรไทย”



รู้จักสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง

GRI 102-1, GRI 102-2, GRI 102-3, GRI 102-4, GRI 102-5, GRI 102-6, GRI 102-7, GRI 102-45



บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด หรือ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง หรือ SKL จัดทะเบียนนิติบุคคลในวันที่ 5 มกราคม 2549 ถือหุ้นโดยบริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 8,000 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อลีสซิ่งเครื่องจักรกลการเกษตรและเครื่องจักรกลก่อสร้างของสยามคูโบต้าแก่บุคคลทั่วไป และนิติบุคคล โดยมีรูปแบบการผ่อนชำระที่หลากหลายรองรับทุกความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มอาชีพ

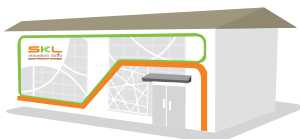
ด้วยปณิธานที่มุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรไทย สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ให้บริการปรึกษา วางแผนการจัดการด้านการเงิน เพื่อให้เกษตรกรและลูกค้าที่สนใจในสินค้าของสยามคูโบต้า สามารถเป็นเจ้าของเครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องจักรกลก่อสร้างได้ง่ายขึ้น ตลอดจนให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนของพหุมีส่วนได้เสีย และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



ครบรอบ 10 ปี สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง

พัฒนาและปรับปรุงระบบต่าง ๆ เพื่อพร้อมก้าวสู่ทศวรรษใหม่ ด้วยความมั่นคง รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องจักรกลก่อสร้าง เพื่อขยายธุรกิจให้พร้อมเข้าสู่อาเซียน (AEC)

2549



ก่อตั้ง

บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด เพื่อให้บริการด้านสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อลีสซิ่ง

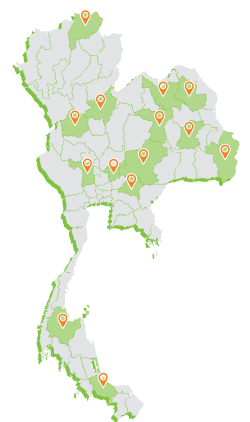
2560



คว้ารางวัล

ความรับผิดชอบต่อสังคมยอดเยี่ยม จากสมาคมการค้าธุรกิจศูนย์บริการทางโทรศัพท์ไทย (TCCTA)

2559



จัดตั้งสำนักงานสินเชื่อ ครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค

จำนวน 14 สำนักงานสินเชื่อ เพื่อการบริหารและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2562

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่นิคมอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 101/19-24 หมู่ที่ 20 ซอยนวนคร ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เพื่อการบริหารและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในการอำนวยความสะดวกลูกค้า บุคคลทั่วไป ที่สนใจสินค้าและบริการของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง โดยมีสำนักงานสินเชื่อครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค จำนวน 14 แห่ง

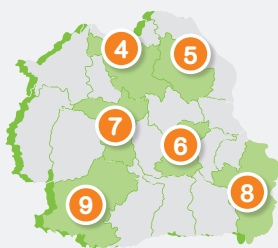
สำนักงานสินเชื่อของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ทั้ง 14 แห่ง

สำนักงานสินเชื่อ ภาคเหนือ



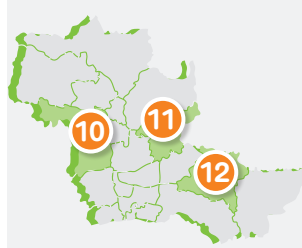
- 1 เชียงราย
- 2 พิชณุโลก
- 3 กำแพงเพชร

สำนักงานสินเชื่อ ภาคอีสาน



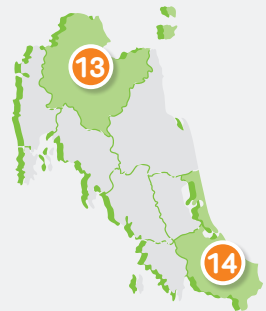
- 4 อุตรธานี
- 5 สกลนคร
- 6 ร้อยเอ็ด
- 7 ขอนแก่น
- 8 อุบลราชธานี
- 9 นครราชสีมา

สำนักงานสินเชื่อ ภาคกลาง

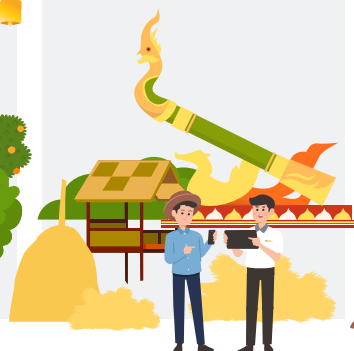


- 10 สุพรรณบุรี
- 11 สระบุรี
- 12 ปราชินบุรี

สำนักงานสินเชื่อ ภาคใต้



- 13 สุราษฎร์ธานี
- 14 สงขลา



สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง เป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการเงิน โดยมีใช้สถาบันการเงิน (Non-Bank) ซึ่งถือเป็นการเพิ่มทางเลือกในการเข้าถึงสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อลีสซิ่งเครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องจักรกลก่อสร้างของสยามคูโบต้า

กว่า 15 ปี สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้ดำเนินธุรกิจเคียงข้างสังคมไทย โดยยึดมั่นในหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยได้สร้างสรรค์โครงการ และกิจกรรมเพื่อสังคมที่มุ่งเน้นการสร้างรากฐาน เพิ่มเครือข่ายชุมชน นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน และสังคมส่วนรวม




ข้อมูลติดต่อ

บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)


101/19-24 หมู่ที่ 20 ซอยนวนนคร ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120



 : 0135549000091

 : 0 2833 3555 หรือ 1317

 : 0 2909 0772

 : www.skl.co.th

 : @sklth



วิสัยทัศน์

“ เป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ทางการเงิน
เพื่อสนับสนุนการขายของสยามคูโบต้า ในกลุ่มประเทศอาเซียน
ด้วยนวัตกรรมบริการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

To be the leading financial solution provider to support
SIAM KUBOTA sales in ASEAN through service innovation under
good governance to sustainably elevate community livelihood. ”

วัฒนธรรมองค์กร



1 Customer & Quality

- แสดงความใส่ใจและมุ่งตอบสนองต่อความต้องการที่เหมาะสมกับลูกค้าหรือผู้รับบริการ
- คำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าทั้งภายในและภายนอก เพื่อสร้างความประทับใจที่เหนือความคาดหมาย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน
- คิดค้นหาวิธีการทำงานใหม่ ๆ แก้ไข พัฒนา จนนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ดีกว่าเดิม โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรน้อยที่สุด



2 Challenge & Change

- กล้าคิดนอกกรอบ ชักถาม และเสนอความคิดเห็นใหม่อย่างสร้างสรรค์ และเปิดใจรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง
- กล้าเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบการทำงานวิธีใหม่ที่ดีกว่าเดิม เตรียมพร้อมระบบการทำงานให้รองรับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ



3 Speed & Accountability

- ปรับปรุงระบบและกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัว ประสิทธิภาพสูง ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อให้งานสำเร็จอย่างรวดเร็ว มองโอกาสความเป็นไปได้แล้วลงมือทำทันที ทำงานสำเร็จภายในเวลาหรือก่อนเวลาที่กำหนด
- ทำงานด้วยความขยัน ตั้งใจ กุ่มเท จัดลำดับความสำคัญของงาน และติดตามเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายและกำหนดเวลา มองเป้าหมายหน่วยงานมากกว่าส่วนบุคคล วางแผนการทำงานของตนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร



4 Integrity & Respect

- ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ปกปิดและเพิกเฉยต่อความไม่ถูกต้อง ปฏิบัติตามจรรยาบรรณสยามคูโบต้า กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท รักษาทรัพย์สินของบริษัท ชมเชย และยกย่องคนดี
- เชื่อมั่นในคุณค่าของคน ให้เกียรติผู้อื่น เคารพในความแตกต่าง ไม่เลือกปฏิบัติ เอาใจใส่ดูแล ตระหนักถึงคุณค่าของการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด



5 Safety & Environment

- ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ไม่เพิกเฉยต่อสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย กำหนดวิธีการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัยก่อนเสมอ หมั่นดูแลรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรงอยู่เสมอ
- มีจิตสำนึกการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ปิดไฟทุกครั้งที่ไม่ได้ใช้งาน วางแผนก่อนเดินทาง



L Decision making & Teamwork

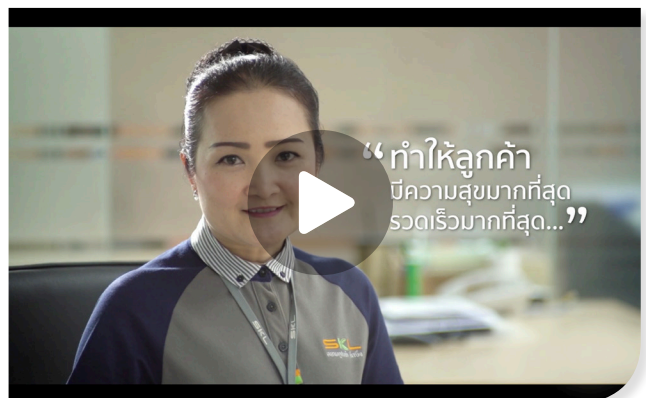
- มีไหวพริบปฏิภาณแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าจนเป็นที่พอใจของลูกค้า และผู้รับบริการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็วบนพื้นฐานข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน
- ทำงานเน้นเป้าหมายความสำเร็จของทีมโดยแสดงออกถึงการร่วมมือสนับสนุน ช่วยเหลือ ตลอดจนรับรู้บทบาทหน้าที่ของตนเองที่จะทำให้เป้าหมายของทีมงานสำเร็จ



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของสมาคมการค้าธุรกิจศูนย์บริการทางโทรศัพท์ไทย (Thai Contact Center Trade Association : TCCTA) เป็นองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรที่จัดตั้งขึ้นเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาศูนย์บริการ และความสามารถของพื้ปฏิบัติการด้านบริการลูกค้าทางโทรศัพท์ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง เข้าร่วมการประกวด The Best Contact Center Awards ซึ่งจัดโดยสมาคมฯ โดยทำการพิจารณาตัดสินผู้เข้าประกวดที่มีผลงานการสร้างสรรคคุณภาพงานบริการที่โดดเด่น และสร้างความประทับใจให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างเป็นเลิศตามหลักเกณฑ์ที่สมาคมฯ กำหนดไว้



คลิกเพื่อชมวิดีโอ

สยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติจากสมาคมการค้าธุรกิจศูนย์บริการทางโทรศัพท์ไทย (Thai Contact Center Trade Association : TCCTA) ดังนี้

2017

The Best Contact Center Awards 2017

ประเภทรางวัล : Corporate Awards

- The Best Corporate Social Responsibility Contact Center

2018

The Best Contact Center Awards 2018

ประเภทรางวัล : Individual Awards

- The Best Contact Center Agent ดีเด่น (Tele Service)
- The Best Contact Center Supervisor ชมเชย (Tele Service)

2019

The Best Contact Center Awards 2019

ประเภทรางวัล : Corporate Awards

- The Best Corporate Social Responsibility Contact Center (Under 100 Seats)

ประเภทรางวัล : Individual Awards

- The Best Contact Center Manager ดีเด่น (Tele Service)
- The Best Contact Center Agent ดีเด่น (Tele Service)
- The Best Contact Center Social Media Customer Care ชมเชย



ประเภทรางวัล Corporate Awards

เป็นรางวัลที่แสดงถึงองค์กรที่มุ่งเน้นพัฒนา ส่งเสริม และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงสิ่งแวดล้อมในสังคมที่ยั่งยืน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน



ประเภทรางวัล Individual Awards

เป็นรางวัลการันตีความสามารถ และการให้บริการ ที่โดดเด่นของพนักงานในองค์กร ที่สามารถสร้าง มาตรฐาน และความมั่นใจด้านการบริการให้แก่ ลูกค้าผู้ใช้บริการสินเชื่อของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ได้เป็นอย่างดี

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

GRI 102-46, GRI 102-47, GRI 102-48, GRI 102-49, GRI 102-50, GRI 102-51, GRI 102-52, GRI 102-53, GRI 102-54

การจัดทำรายงานความยั่งยืนของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ในประเทศไทย ครอบคลุมสำนักงานใหญ่ และ 14 สำนักงานสินเชื่อ เป็นฉบับแรก โดยมีการจัดทำเนื้อหาสอดคล้อง (In Accordance) กับมาตรฐาน GRI Standards ในรูปแบบ Core Option และเป็นการรายงานผลการดำเนินงานครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคม 2563

การกำหนดเนื้อหาในรายงานฉบับนี้ พิจารณาผลกระทบด้านบวกและด้านลบ ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย โดยสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้นำประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย และต่อองค์กร มาใช้ในการกำหนดเนื้อหาและขอบเขตของประเด็นของ รายงาน ภายใต้หลักสำคัญ 4 ประการตาม GRI Standards ประกอบด้วย



กระบวนการประเมินประเด็นความยั่งยืน ดังนี้

1. การชี้บ่งประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง (Identification)

ในการจัดทำรายงานฉบับนี้ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้มีการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร โดยแบ่งเป็นประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ประเด็น	พนักงาน	ลูกค้า	บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ผู้รับเหมา ช่วง	คู่ค้า / พันธมิตร	ชุมชน	คู่แข่ง ทางธุรกิจ	ภาครัฐ	สถาบัน การเงิน
ด้านเศรษฐกิจ									
ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	●		●						●
การแสดงผลในตลาดขององค์กร	●	●	●			●	●	●	
ผลกระทบทางอ้อมต่อเศรษฐกิจ	●	●	●	●	●	●		●	
แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง	●	●	●	●	●	●		●	●
การต่อต้านการทุจริต	●	●	●	●	●	●	●	●	●
พฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน	●		●		●		●	●	

ประเด็น	พนักงาน	ลูกค้า	บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ผู้รับเหมา ช่วง	ผู้ค้า / พันธมิตร	ชุมชน	คู่แข่ง ทางธุรกิจ	ภาครัฐ	สถาบัน การเงิน
ภาษีประจำปี	●		●					●	●
การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านสังคม									
การจ้างงาน	●		●	●	●			●	
การจัดการด้านแรงงาน	●		●	●	●			●	
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	●		●	●	●			●	
การฝึกอบรมและการให้การศึกษา	●		●	●	●			●	
ความหลากหลายและโอกาสที่ เท่าเทียมกัน	●		●	●	●			●	
การไม่เลือกปฏิบัติ	●		●	●	●			●	
เสรีภาพในการสมาคมและ การเจรจาต่อรอง	●		●	●	●			●	
แรงงานเด็ก	●		●	●	●			●	
แรงงานบังคับ	●		●	●	●			●	
แนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย	●		●	●	●			●	
สิทธิของชนพื้นเมือง	●		●			●		●	
การประเมินด้านสิทธิมนุษยชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ชุมชนท้องถิ่น	●		●	●		●		●	
ผู้ส่งมอบที่ถูกประเมินโดยใช้เกณฑ์ ด้านสังคม	●		●	●	●	●			
นโยบายสาธารณะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●
สุขภาพและความปลอดภัย ของลูกค้า	●	●	●		●	●	●	●	●
การตลาดและฉลากผลิตภัณฑ์	●	●	●		●	●	●	●	●
ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	●	●	●		●	●	●	●	●
การปฏิบัติตามกฎหมาย ทางด้านสังคม และเศรษฐกิจ	●	●	●	●	●	●		●	
ด้านสิ่งแวดล้อม									
วัตถุดิบ									
พลังงาน	●		●	●					
น้ำและน้ำทิ้ง	●		●	●		●			
ความหลากหลายทางชีวภาพ	●		●	●	●	●			
การปล่อยมลพิษ	●		●	●	●	●		●	
ของเสีย	●		●	●	●	●		●	
การปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม	●		●	●	●			●	
ผู้ส่งมอบที่ถูกประเมินโดยใช้เกณฑ์ ด้านสิ่งแวดล้อม	●		●	●	●	●			

2. การจัดลำดับความสำคัญประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง (Prioritization)

ในการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้พิจารณาระดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืนที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายและการดำเนินงานของ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสอบถามระดับความสำคัญของประเด็นดังกล่าวในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการของตัวแทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถประมวลผลการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสียร่วมกับประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินการขององค์กรทั้งหมด ดังนี้

ประเด็นการพัฒนายั่งยืนที่สำคัญของ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง

- มีผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ในระดับสูง
- มีผลกระทบต่อการประเมิน การตัดสินใจ หรือ ความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียในระดับสูง
- เป็นประเด็นที่ถูกนำไปพิจารณาในแผนธุรกิจของ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว





3. การตรวจสอบความครบถ้วนของประเด็นในการจัดทำรายงาน (Validation)

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้ดำเนินการทบทวนประเด็นและตัวชี้วัดที่มีความสำคัญต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย และนำมาประเมินความมีนัยสำคัญ (Materiality Test) ซึ่งผลจากการพิจารณาพบว่า ประเด็นและตัวชี้วัดดังกล่าว ยังมีความสำคัญเพียงพอต่อการนำมารายงานจริง

ทั้งนี้ในกระบวนการความครบถ้วนของประเด็นในการจัดทำรายงานได้มีการนำเสนอต่อผู้บริหารพิจารณา ร่วมให้ความคิดเห็นและเห็นชอบในประเด็นดังกล่าวเพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นดังกล่าวมีความครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์ สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

4. การทบทวนประเด็นในการจัดทำรายงาน (Review)

เมื่อเผยแพร่รายงานไปยังผู้มีส่วนได้เสียแล้ว สยามคูโบต้า สีสซิ่ง วางแผนที่จะรวบรวมความคิดเห็นจาก กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานในรอบต่อไป

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฉบับภาษาไทย และ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง SKL Website (www.skl.co.th) หากท่านต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ รายงานฉบับนี้สามารถติดต่อ ดังนี้

บริษัท สยามคูโบต้า สีสซิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

ส่วนลูกค้าสัมพันธ์และการสื่อสาร ฝ่ายขายและการตลาด
101/19-24 หมู่ 20 ซอยนวนคร ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120



: 0 2837 3888 ต่อ 3221-2



: skl_g.crm@kubota.com

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

GRI 102-40, GRI 102-42, GRI 102-43, GRI 102-44

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้ทำการชี้บ่งผู้มีส่วนได้เสียจากการระดมความคิด และการพิจารณาจากความสัมพันธ์
ในมิติต่าง ๆ ทำให้สามารถระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ออกมาได้จำนวน 9 กลุ่ม



โดยกระบวนการแสวงหาประเด็นสำคัญและความกังวลจากผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินการผ่านการสัมภาษณ์บุคลากรของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง ที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดูแล / ประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเพื่อทราบถึงความต้องการ และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง จึงสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

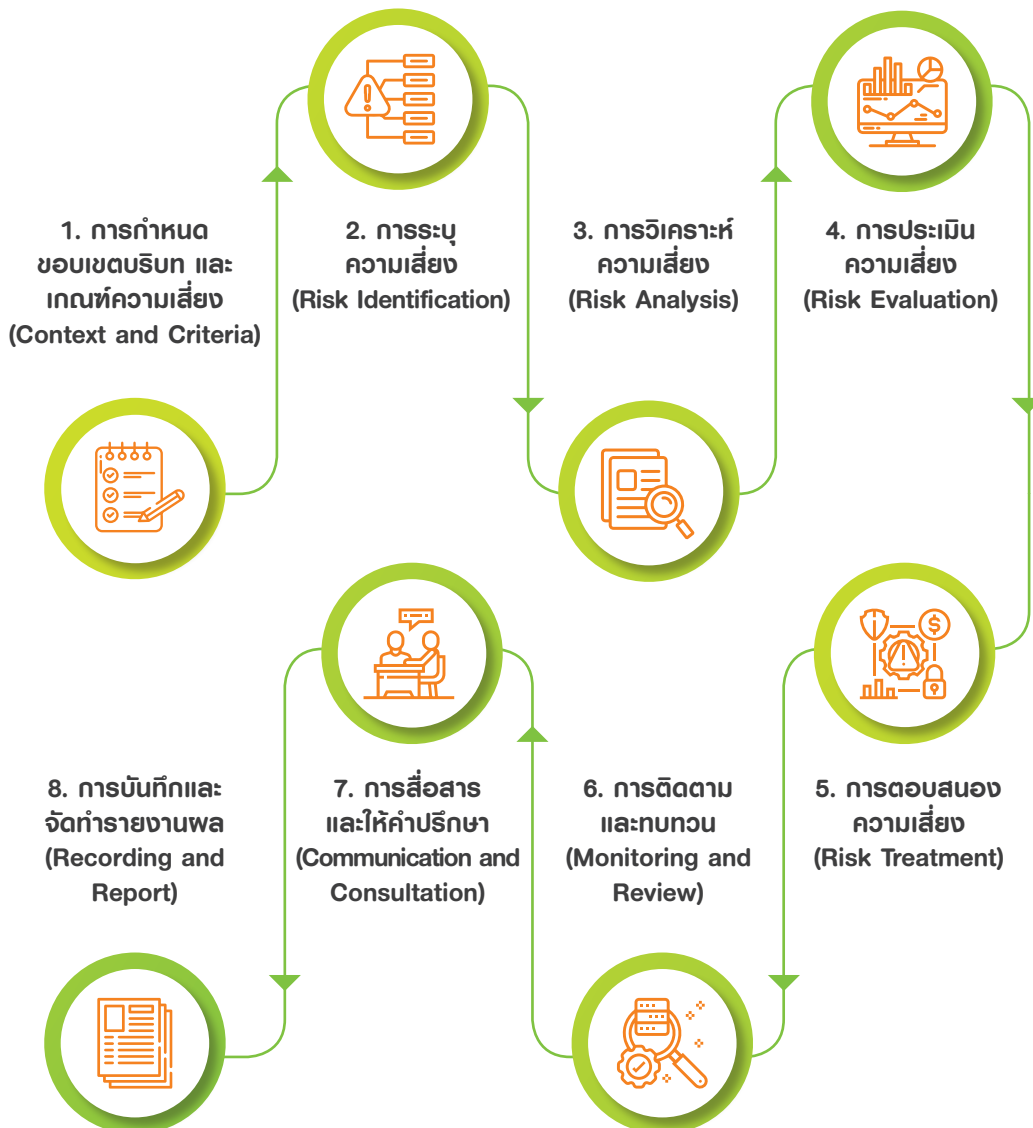
ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	การดำเนินการของ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมประจำไตรมาส (ออนไลน์และออฟไลน์) การสำรวจความเห็น การฝึกอบรม E-mail LINE @HR-SKL SKL Website (www.skl.co.th) SMS 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาพนักงานในรูปแบบต่าง ๆ การดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยให้กับพนักงาน มาตรการเพื่อป้องกัน และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> SKL LINE Official Account (@sklth) SKL Website (www.skl.co.th) SKL Mobile Application โทรศัพท์ SMS Direct Mail จุลสารรอบรู้ ครอบครัว SKL แฟนพับ Sales Sheet พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ การให้บริการในการตอบข้อซักถาม โดยมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูล ช่องทางและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจน การประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ การจัดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ให้กับลูกค้า การลงพื้นที่เยี่ยมลูกค้า
บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม (ออนไลน์และออฟไลน์) พนักงาน โทรศัพท์ E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูล การสำรวจความคิดเห็น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ การพัฒนาพนักงานในรูปแบบต่าง ๆ การใช้งานบนระบบภายใน
ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ลงพื้นที่พบชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ช่วยเหลือชุมชนกรณีประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ การจัดทำโครงการพัฒนาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชน ในสถานการณ์ปกติ และเมื่อเกิดภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	การดำเนินการของ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง
คู่แข่งทางธุรกิจ 	ไม่มี	ไม่มี
สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม (ออนไลน์และออฟไลน์) พนักงาน E-mail โทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการ และการดำเนินงาน
ภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม สัมมนาและอบรม (ตามโอกาส) การทำโครงการด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมร่วมกับภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร การร่วมกิจกรรมอย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย การนำส่งภาษีให้ถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี
ผู้รับเหมาช่วง 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม (ออนไลน์และออฟไลน์) การร่วมกิจกรรมอย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ พนักงาน โทรศัพท์ E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามนโยบายและสัญญาจ้าง การให้สวัสดิการต่าง ๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากสัญญาจ้าง การสื่อสารข้อมูลโดยผู้บังคับบัญชา ในส่วนงานนั้น ๆ
ลูกค้า / พันธมิตร 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม (ออนไลน์และออฟไลน์) พนักงาน โทรศัพท์ E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการต่าง ๆ การสร้างเชื่อมั่นในสินค้าและบริการต่าง ๆ การตอบข้อซักถามโดยมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูล การลงพื้นที่เยี่ยม การประชาสัมพันธ์กิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ การจัดกิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ ให้กับลูกค้า / พันธมิตร

การบริหารความเสี่ยงและความท้าทาย

GRI 102-11

การบริหารความเสี่ยงขององค์กรนั้น สยามคูโบต้า สีสซิ่ง อ้างอิงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง COSO ERM 2020 & ISO31000:2018 คือ การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) เพื่อการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ และช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ประกอบด้วย 8 กระบวนการ ดังนี้



โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (RMC) เป็นผู้กำกับดูแลและพิจารณามาตรการ นโยบาย และเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือส่งผลกระทบต่อองค์กร และมีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ประเมิน รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

มุมมองการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด 4 ด้าน



ด้านกลยุทธ์



ด้านการดำเนินงาน



ด้านการเงิน



ด้านกฎระเบียบ /
ข้อบังคับ



1. ด้านกลยุทธ์

สยามคูโบต้า สีสั่ง มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจในอนาคต เช่น การศึกษาความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจใหม่ (New Business) รวมไปถึงการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อรองรับกลยุทธ์ทางธุรกิจที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



2. ด้านการดำเนินงาน

สยามคูโบต้า สีสั่ง ดำเนินงานโดยพิจารณาความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในหลายมุมมอง ดังนี้

- **ด้านการประเมินสินเชื่อ** มีการนำวิธีการ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาประเมินสินเชื่อให้มีความรวดเร็วเป็นมาตรฐาน
- **ด้านการบริหารติดตามหนี้** ใช้แนวทาง Data Driven เพื่อคาดการณ์หรือชี้วัดคุณภาพหนี้ และกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการ เป็นต้น
- **ด้าน Cyber Security** มุ่งเน้นความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
- **ด้านชื่อเสียงภาพลักษณ์องค์กร** องค์กรให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมไปถึงการให้ความรู้พนักงาน และลูกค้า (Knowledge Sharing) ในการดำเนินงาน การจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ได้อย่างเป็นมืออาชีพ



3. ด้านการเงิน

สยามคูโบต้า สีสั่ง ได้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรับการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอก เช่น การปรับกระบวนการในการทำงานให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบ Work Anywhere ภายใต้ต้นทุน และค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล



4. ด้านกฎระเบียบ / ข้อบังคับ

สยามคูโบต้า สีสั่ง ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ / ข้อบังคับ แบ่งเป็น 2 ประเด็นหลัก ดังนี้

- พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 PDPA (Personal Data Protection Act. B.E. 2562 (2019)) มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับอย่างเต็มรูปแบบ โดยมีคณะทำงานจากทุกส่วนงาน
- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับใหม่ ๆ โดยติดตามข้อมูล ประเมินผลกระทบต่อธุรกิจ เพื่อจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐาน

นอกจากนี้ สยามคูโบต้า สีสั่ง มีการทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพทุกสถานการณ์

สร้างนวัตกรรม สร้างความยั่งยืน



1. นวัตกรรม และดิจิทัล

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทในงานด้านบริการให้กับลูกค้าและผู้ที่สนใจในการเข้าซื้อสินค้าของสยามคูโบต้า โดยรายละเอียดแบ่งได้ดังนี้

บริการออนไลน์สำหรับลูกค้า

SKL
e-Service

SKL e-Service

บริการออนไลน์บน Website ของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง ที่ลูกค้าสามารถตรวจสอบสัญญา ค่างวดได้ด้วยตนเองผ่าน www.skl.co.th/eservice



SKL Connect

บริการที่ตอบสนองไลฟ์สไตล์ชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล เชื่อมต่อข้อมูลสัญญาเช่าซื้อ สามารถตรวจสอบได้ง่าย ตลอด 24 ชม. โดยให้บริการบนแอปพลิเคชันไลน์ผ่านบัญชีไลน์ทางการของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง (LINE ID : @sklth)



SKL-Mobile Application

บริการออนไลน์บนแพลตฟอร์มเฉพาะของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ในรูปแบบแอปพลิเคชันที่รองรับทั้งการใช้งานในโทรศัพท์มือถือ ไอแพด และแท็บเล็ต เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการเข้าถึงข้อมูลสินเชื่อของตนเอง พร้อมบริการอื่นอีกมากมาย ซึ่งสามารถทำรายการได้ด้วยตนเอง (Self-Service)



SKL e-Payment

บริการชำระเงินออนไลน์ผ่าน Online Service ของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ซึ่งสามารถชำระค่างวดผ่าน 5 ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารสกลไทย โดยลูกค้าสามารถใช้บริการนี้ได้จากทั้ง 3 บริการออนไลน์ข้างต้น (SKL e-Service, SKL Connect และ SKL-Mobile Application)



SKL Family Club

บริการสะสมคะแนนจากการชำระค่างวดเต็มจำนวนตามที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าซื้อ โดยทุก 500 บาท รับ 1 คะแนน (SKL Point) เพื่อใช้แลกของสมนาคุณ หรือของรางวัล โดยลูกค้าสามารถใช้บริการนี้ได้จากทั้ง 3 บริการออนไลน์ข้างต้น (SKL e-Service, SKL Connect และ SKL-Mobile Application)

บริการออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไป

SKL Website



SKL Website (www.skl.co.th) เปิดบริการเพื่อให้คำแนะนำข้อมูลผลิตภัณฑ์ของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง รวมทั้งการคำนวณค่างวดและขอสินเชื่อเบื้องต้น ลูกค้าสามารถทดลองประเมินความสามารถในการผ่อนชำระเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง ตรงตามความต้องการ และยังสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเช่าซื้อสินค้าได้ เพียงเลือกรถที่อยากได้ หรือเลือกค่างวดที่ตรงใจ และกดคำนวณ ก็ทราบรุ่นรถที่เหมาะสม หรือทราบรูปแบบการผ่อนชำระที่เหมาะสมเฉพาะบุคคลได้ และยังสามารถเลือกเปรียบเทียบสินค้าที่ต้องการได้ทันที เพิ่มความสะดวกในการขอสินเชื่อเบื้องต้น



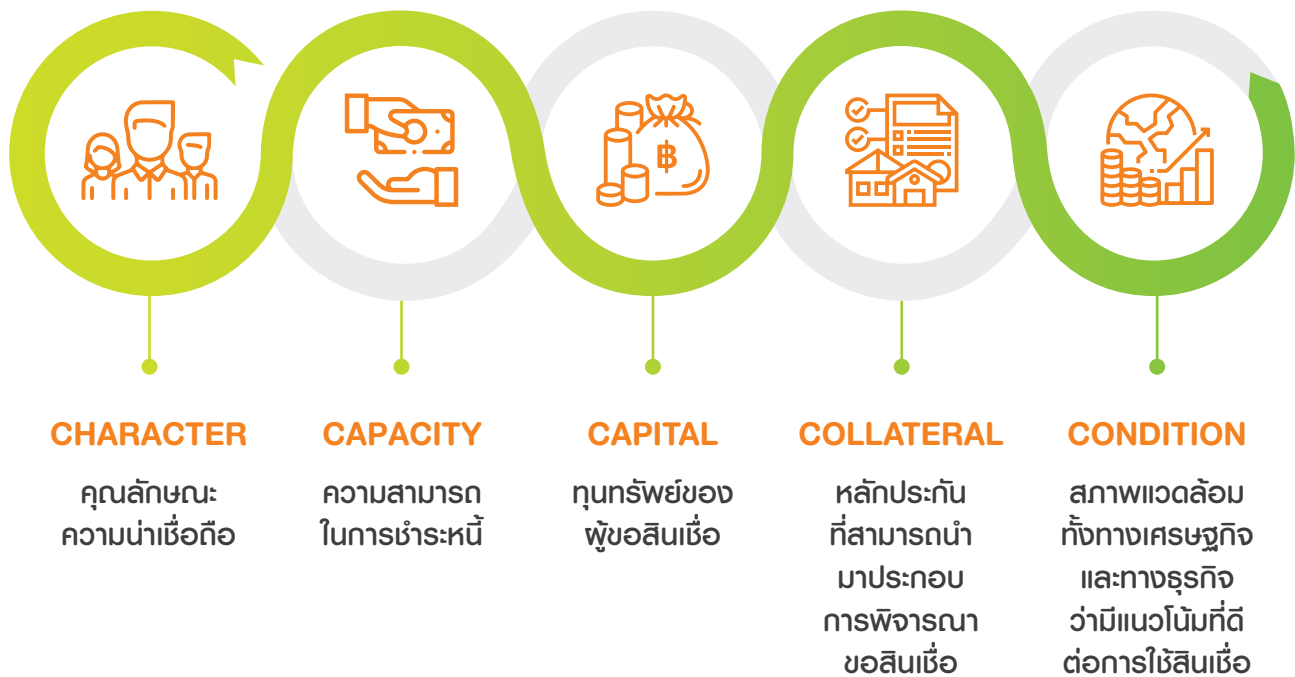
SKL LINE Official Account (@sklth)

บัญชีไลน์ทางการของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ที่ให้บริการ / แนะนำข้อมูล ข่าวสาร โปรโมชั่น และบริการต่าง ๆ รวมถึงให้บริการแชท เพื่อพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ของ สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้โดยตรง

2. การให้สินเชื่อและการลงทุนอย่างรับผิดชอบ

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ใช้กรอบการวิเคราะห์คุณภาพการประเมินสินเชื่อเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินงานของธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยระบุปัจจัยสำคัญไว้ 5 ข้อ หรือที่เรียกกันว่า “5C” ได้แก่

5C



นอกจากการใช้การวิเคราะห์คุณภาพการประเมินสินเชื่อเบื้องต้นแล้ว สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ยังมีหลักเกณฑ์ การพิจารณาสินเชื่อสำหรับลูกค้าเก่าที่มีประวัติเข้าซื้อเดิม และมีพฤติกรรมชำระตรงกำหนด เพื่อให้การบริการ สินเชื่อเข้าซื้อสัญญาใหม่สามารถให้ผลประเมินสินเชื่ออย่างรวดเร็วตามนโยบาย และตอบสนองกับความต้องการ ของลูกค้าได้



คุณสมบัติเบื้องต้นในการพิจารณาสินเชื่อ สยามคูโบต้า สีสั่ง มีดังนี้



บุคคลธรรมดา

- ผู้เข้าซื้อต้องบรรลุนิติภาวะ และอายุไม่เกิน 65 ปี นับถึงวันทำสัญญา
- ต้องมีที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมีชื่อเป็นเจ้าบ้าน หรือผู้อาศัย ในทะเบียนบ้าน
- ประกอบอาชีพที่สามารถตรวจสอบได้
- มีหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน หรือ หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้
- รายได้เพียงพอต่อการชำระหนี้ และไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน



นิติบุคคล

- ลูกค้าที่เป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนอย่างน้อย 2 ปี ขึ้นไป ในกรณีที่จดทะเบียนน้อยกว่า 2 ปีจะต้องดำเนินการมาไม่ต่ำกว่า 2 ปี
- มีหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน หรือ หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้
- รายได้เพียงพอต่อการชำระหนี้ และไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน



ผู้ค้ำประกัน

- ผู้ค้ำประกันต้องบรรลุนิติภาวะ และอายุไม่เกิน 60 ปี นับถึงวันทำสัญญา
- ต้องมีที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมีชื่อเป็นเจ้าบ้าน หรือผู้อาศัย ในทะเบียนบ้าน
- ประกอบอาชีพที่สามารถตรวจสอบได้
- มีหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน หรือ หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้
- มีความสามารถในการชำระหนี้ แทนผู้เข้าซื้อได้ และไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน

3. การให้โอกาสในการเข้าถึงทางการเงิน และการให้ความรู้ทางการเงิน

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการกำหนดนโยบายในการอนุมัติสินเชื่อให้แก่ลูกค้าอย่างมีมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนการขายสินค้าของ บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด และเพื่อให้โอกาสเกษตรกร หรือผู้สนใจใช้สินค้าคูโบต้า หรือตราช่างได้เป็นเจ้าของสินค้า โดยผ่านการพ่นชำระกับ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรให้เข้าถึงแหล่งเงินกู้ได้ง่าย และได้รับดอกเบี้ยในอัตราที่เหมาะสมนั้น สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีช่องทางแนะนำข้อมูลสินเชื่อเข้าซื้อประเภทต่าง ๆ บน SKL Website (www.skl.co.th) อาทิ สินเชื่อเข้าซื้อทั่วไป สินเชื่อรถใช้แล้ว และสินเชื่อสีซซิ่ง เป็นต้น และมีแนวทางการปฏิบัติงานด้านสินเชื่อของเจ้าหน้าที่ที่เป็นมาตรฐาน มีระบบการวิเคราะห์ประเมินสินเชื่อที่ถูกต้อง และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพื่อภาพลักษณ์ที่ดี รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้เกษตรกร หรือผู้ที่สนใจสินค้าคูโบต้าได้ทดลองประเมินความสามารถในการพ่นชำระผ่านเมนูคำนวณค่างวดได้ด้วยตนเอง

นอกจากนี้ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการให้ความรู้ทางการเงิน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น SKL Website (www.skl.co.th), SKL LINE Official Account หรือวารสารรอบรู้ ครอบครัว SKL

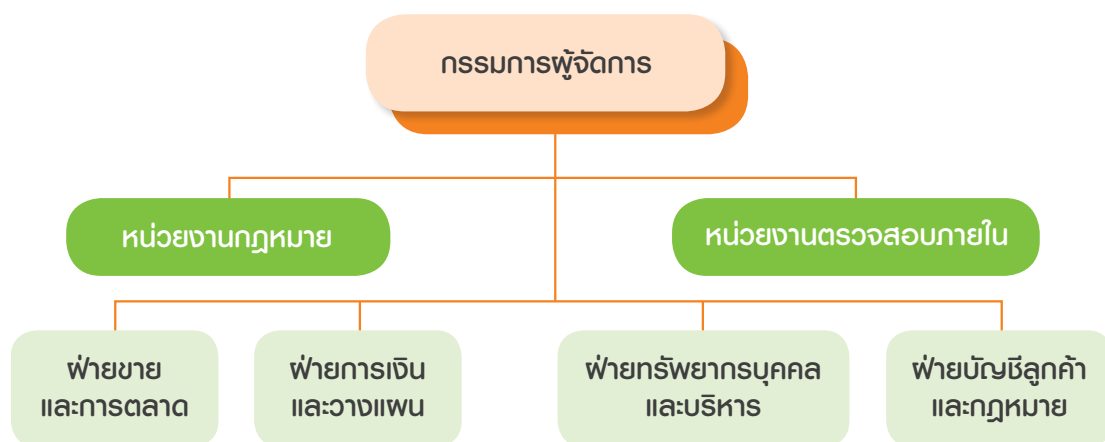


การกำกับดูแลกิจการที่ดี

GRI 102-18, GRI 102-9, GRI 102-10, GRI 102-12, GRI 102-13

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง มีโครงสร้างและกระบวนการบริหารงาน โดยแบ่งออกเป็นฝ่ายต่าง ๆ ตามภาระงานและความรับผิดชอบ เพื่อดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างผลตอบแทนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผังการบริหารงาน บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด



สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง มีการให้บริการผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการภายนอกในหลาย ๆ กิจกรรม เช่น ว่าจ้างทำของ จ้างเหมาบริการ ขนส่ง ก่อสร้าง ที่ปรึกษางานโครงการ ผู้รับเหมาช่วง เป็นต้น จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นสำหรับผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการ ดังนี้

1. มีการสื่อสารให้ผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องได้รับทราบควบคู่ไปกับการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน
2. มีการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการ ซึ่งคำนึงถึงปัจจัยด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจในสินค้าและบริการ
3. ดำเนินธุรกิจกับผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการ อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตได้
4. เมื่อเสร็จสิ้นการจัดซื้อ จัดจ้าง มีการจัดส่งแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการนั้น ๆ เพื่อนำไปปรับปรุงในการดำเนินงานต่อไป

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 205-1, GRI 205-2, GRI 205-3), GRI 102-16

การควบคุมและต่อต้านการทุจริตในองค์กร ถือเป็นประเด็นที่กลุ่มบริษัทในเครือสยามคูโบต้าให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ทั้งยังเป็นหนึ่งในประเด็นที่ถูกชี้แจงว่าเป็นความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร ซึ่งผนวกรวมเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มฯ และประกาศเป็นนโยบายร่วมกันในการจัดการทุจริต โดยมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารกำหนดนโยบายเรื่องการทุจริตและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ พร้อมทั้งระบุไว้ในคู่มือพนักงาน
2. การให้ความรู้กับพนักงานใหม่ เรื่องการทุจริต
3. พลังดันระบบการควบคุมภายใน เพื่อลดความเสียหาย ความสูญเสียจากการทุจริต
4. ประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายในเรื่องการทุจริตเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังนี้



จากผลการชี้แจงและประเมินความเสี่ยงของ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ทำให้ได้ริเริ่มการสร้างกระบวนการควบคุม การปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมโดยให้ทุกหน่วยงานต้องมีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อหลีกเลี่ยง / ลดโอกาสในการคอร์รัปชันจากการปฏิบัติงาน ซึ่งการติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่จัดทำขึ้นอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีแผนในการเข้าตรวจสอบติดตามในปี 2564 อย่างไรก็ดีตามในปี 2563 ไม่มีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในองค์กร

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการสื่อสาร ฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบาย และขั้นตอนการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ทุกคนในทุกระดับ ดังนี้

1. จรรยาบรรณเรื่องการทำงานของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง
2. นโยบายการเปิดเผยข้อมูล และการคุ้มครองผู้เปิดเผยข้อมูล
3. อำนาจดำเนินการเรื่องการอนุมัติต่าง ๆ ของผู้บริหาร
4. ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตัวเอง
5. คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ

รวมถึงการสื่อสารไปยังหน่วยงานคู่ธุรกิจ (Business Partners) ต่าง ๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างการดำเนินการอย่างต่อเนื่องด้วยสถานะการเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด ทำให้สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการทบทวนการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกันตาม “คู่มือจรรยาบรรณ สยามคูโบต้า” ซึ่งประกาศใช้อย่างเป็นทางการมาตั้งแต่ปี 2555 โดยในจรรยาบรรณสยามคูโบต้าได้กำหนดแนวทางของจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติที่องค์กรให้ความสำคัญทั้งหมด รวมถึงข้อมูลการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างถูกต้อง ประกอบด้วย



- การปฏิบัติต่อกันภายใต้สิทธิและเสรีภาพ
- สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย
- การรับ / การให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การจัดหา
- การทำธุรกรรมกับรัฐ
- การใช้ / การจัดการต่อข้อมูลและทรัพย์สิน
- การปฏิบัติต่อลูกค้าและพหุริภาค
- การประกอบธุรกิจ在不同ประเทศ
- การแข่งขันทางการค้า / การไม่เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ
- การป้องกันการฟอกเงิน
- ความสัมพันธ์กับชุมชน
- การตรวจสอบภายใน
- แนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบายการแจ้งเบาะแสดการกระทำผิด (Whistleblower Policy) ได้จัดเตรียมช่องทางพิเศษ สำหรับให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ร้องเรียน หรือรายงานความผิดปกติต่าง ๆ ที่พบจากการดำเนินงานได้ครอบคลุมทุกประเด็นที่ไม่สอดคล้องทั้งกับจรรยาบรรณสยามคูโบต้า และกฎระเบียบต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ดังนี้



: ตู้ ปณ. 49 ปณศ.คลองหลวง อำเภอคลองหลวง
จังหวัดปทุมธานี 12120

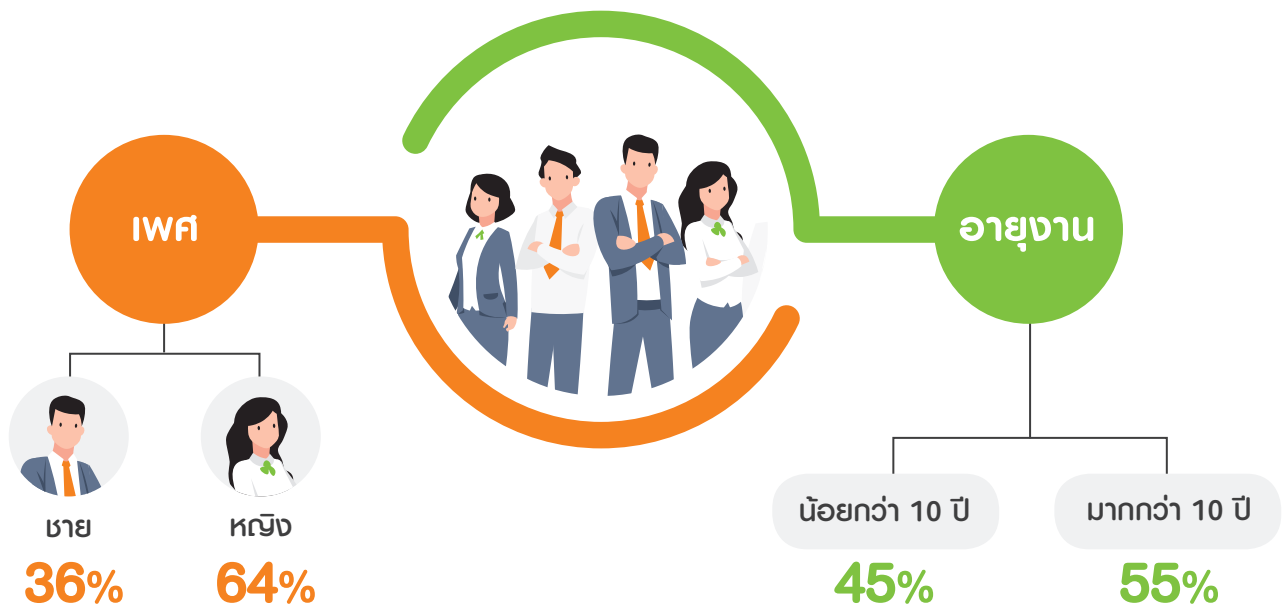


: skcn_g.presidentbox@kubota.com

การดูแลและพัฒนาบุคลากร

GRI 102-8, GRI 102-41, (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 401-2), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 403-1),
(GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 404-1, GRI 404-2), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 405-1),
(GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 407-1), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 410-1),

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 447 คน ข้อมูล ณ ธันวาคม 2563 โดยแบ่งเป็นพนักงานที่ปฏิบัติงานที่สำนักงานใหญ่ และปฏิบัติงานสำนักงานสาขาอื่นเชื่อกัน 14 แห่ง ได้แก่ ภาคเหนือ 3 แห่ง ภาคกลางและภาคใต้ 5 แห่ง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 6 แห่ง โดยสามารถจำแนกได้ดังนี้



สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเคารพสิทธิมนุษยชน รักษาความเป็นส่วนตัวของพนักงาน มีการจัดเก็บแฟ้มประวัติข้อมูลส่วนบุคคลภายในห้องจัดเก็บเอกสารของส่วนทรัพยากรบุคคล โดยมีมาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยของห้องจัดเก็บเอกสารอย่างเคร่งครัด เข้าถึงข้อมูลได้เพียงเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง บริหารจัดการด้านการจ้างงานอย่างเท่าเทียม โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารเป็นหน่วยงานหลักในการดูแลและประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานทั้งหมด ในส่วนของผลตอบแทน สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง มีการดำเนินการด้านผลตอบแทนของพนักงานทุกคนอย่างยุติธรรม และมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ไม่ว่าจะเป็นเพศชาย หรือเพศหญิง

ระบบดูแลพนักงานของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการสรรหาว่าจ้าง การโยกย้าย ตำแหน่งงาน การปรับระดับ สิทธิในการเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ การจัดสรรสวัสดิการ และสิทธิตามกฎหมายอย่างเท่าเทียมให้กับพนักงานทุกระดับ โดยผ่านคณะกรรมการบุคคล นอกจากนี้ พนักงานทุกคนยังสามารถเข้าถึงสวัสดิการที่จัดสรรไว้ได้อย่างทั่วถึงและเสมอภาค

สวัสดิการของสยามคูโบต้า ลีสซิ่ง



โบนัสประจำปี



ค่ารักษาพยาบาลของ
พนักงาน ครอบครัว
และบิดามารดา



กองทุนสำรอง
เลี้ยงชีพ



สหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานสยามคูโบต้า



บริการรถรับ-ส่ง
พนักงาน



บริการพัฒนีสโมสรฟุตบอล
สนามเบดมินตัน และ
สนามกีฬาอื่น



สวัสดิการสินเชื่อ
เพื่อที่อยู่อาศัยกับ
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

รวมไปถึงสวัสดิการการดูแลเรื่องอุบัติเหตุของพนักงาน และเงินช่วยเหลืออื่น ๆ อาทิเช่น

- ประกันอุบัติเหตุ
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุในงาน
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต
- การช่วยเหลือกรณีครอบครัวพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือการสมรสหรือการมีบุตร

ในการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องจะได้รับการคุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามกฎหมาย สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง ได้ดำเนินการดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีตัวแทนลูกจ้างร่วมปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับปฏิบัติการ ระดับหัวหน้างาน และระดับบริหารที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด
2. จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน
3. การกำหนดแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

4. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือใช้บริการภายในสยามคูโบต้า สีสซิ่ง
5. สำนักรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติอุบัติเหตุ และการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณารายงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการ หรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของพนักงานทุกระดับ
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนและทุกระดับต้องปฏิบัติตาม
8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

การจัดกิจกรรมตามแผนการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ปี 2563 ดังนี้



กิจกรรม
ออกกำลังกายในช่วง
Work from home



ประชาสัมพันธ์รายงาน
เคสอุบัติเหตุ และแนะนำ
ข้อควรระวัง



การขับรถให้ปลอดภัย
ในช่วงหน้าฝน



กิจกรรมการป้องกัน
ดูแลสุขภาพจิตในช่วง
Work from home



กิจกรรม 5ส กับ
Safety และการตรวจ
Patrol และการปรับปรุง
อุปกรณ์ Safety



เตรียมชุด Safety Kit
สำหรับพนักงานที่
เดินทางด้วยรถจักรยานยนต์



ตรวจสอบความพร้อม
ของวัสดุ อุปกรณ์
อาคารสถานที่ และ
ความปลอดภัย



เตรียมมาตรการ
การปฏิบัติงาน
ให้กับพนักงาน
(New Normal)

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีระบบรักษาความปลอดภัยอยู่ภายใต้การดูแลของ บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยมีการกำหนดแผนการทำงานในแต่ละไตรมาสและรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านความปลอดภัยให้กับคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงานรับทราบ พร้อมทั้งประเมินผลเพื่อกำหนดแนวทางการทำงานของปี 2564

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเสมอมา โดยมุ่งเน้นพัฒนาพนักงานทั้งในด้านทักษะที่จำเป็นในการทำงาน และทักษะที่จำเป็นในการต่อยอดธุรกิจในอนาคต เพื่อตอบสนองการเติบโตของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรองรับธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้น

โดยจัดให้มีโครงสร้างการฝึกอบรมเพื่อให้สามารถพัฒนาบุคลากรได้อย่างทั่วถึง โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. พนักงานระดับจัดการ
2. พนักงานระดับผู้ช่วยผู้จัดการ
3. พนักงานระดับ Team Leader
4. พนักงานระดับเจ้าหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหาร จะสนับสนุนทั้งรูปแบบการอบรมภายใน (In-House Training) และการอบรมกับสถาบันภายนอก (Public Training) การจัดทำแผนการฝึกอบรม ประกอบไปด้วย 3 ส่วนหลัก ได้แก่



SKL Training Roadmap

มาจากแผนกลยุทธ์ของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ที่ได้รับการวิเคราะห์แล้วว่ามีความเหมาะสม และจำเป็นกับพนักงาน



Functional Training

เป็นการพัฒนาความรู้ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานของพนักงานในสายงานนั้น ๆ เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย



Individual Development Plan (IDP)

เป็นแผนการพัฒนาพนักงานรายบุคคลที่พนักงานจัดทำขึ้นร่วมกับหัวหน้างาน เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในปัจจุบัน และวางแผนเส้นทางอาชีพในอนาคตให้แก่พนักงาน ซึ่งในปัจจุบันกลุ่มความรู้ที่สำคัญสำหรับการพัฒนาพนักงาน แบ่งออกได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

1

Common Competency

การพัฒนาตามความรู้ ทักษะ หรือคุณลักษณะที่มีร่วมกัน หรือเป็นพื้นฐานของสยามคูโบต้า ลิสซิ่ง

2

Functional Competency

การพัฒนาตามความรู้ ทักษะ หรือคุณลักษณะเฉพาะของงานนั้น ๆ

3

People and Leadership Competency

การพัฒนาทักษะด้านการบริหารบุคคล และภาวะความเป็นผู้นำ

4

Business

การพัฒนาตามความรู้ ทักษะ ที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจในแต่ละกลุ่มต่าง ๆ และนำมาปรับใช้เพื่อต่อยอด และเพื่อการเติบโตของธุรกิจ

หลังจากพนักงานผ่านการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนด ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารจะมีการประเมินผล การอบรมจากความเห็นของพนักงาน ในมุมมองความรู้ และทักษะที่เพิ่มขึ้น เนื้อหาการเรียนรู้ การถ่ายทอดของวิทยากร และการบริหารจัดการของเจ้าหน้าที่พัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงการนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน โดยเจ้าหน้าที่บุคคลจัดเก็บข้อมูลประวัติการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดเข้าระบบ myHR เพื่อใช้ในการรายงาน และติดตามข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์และแสดงผลผ่านโปรแกรม Power BI ซึ่งในปี 2563 สยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ได้พัฒนาพนักงานในภาพรวมเท่ากับ 24 ชั่วโมง / คน / ปี

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

(GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 203-2), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 413-1), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 302-1), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 417-1, GRI 417-2, GRI 417-3), (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 418-1)

ด้วยกระแสการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมนั้น สยามคูโบต้า สีสั่ง ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการให้บริการอย่างมีคุณภาพ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับบริบทและความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โดยเฉพาะในปี 2563 ที่ทั่วโลกได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในวงกว้าง ก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อระบบเศรษฐกิจทั้งในระดับครัวเรือน และระดับชาติ

ในสถานการณ์นี้ สยามคูโบต้า สีสั่ง ได้พยายามอย่างเต็มที่ที่จะตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญต่อองค์กร ให้เป็นไปตามกรอบจริยธรรม และค่านิยมที่องค์กรกำหนด พัฒนาให้เกิดผลลัพธ์ที่ สยามคูโบต้า สีสั่ง เชื่อว่าจะนำองค์กรให้เติบโต อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานในปี 2563 ได้ดังนี้



การดำเนินงานในภาวะวิกฤต

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปี 2563 ทุกภาคส่วนต่างได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้มีการช่วยเหลือเยียวยาลูกค้าที่เข้าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรกับ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง เป็นช่วยเหลือลูกค้าตามระดับผลกระทบของลูกค้าแต่ละราย ช่วยบรรเทาค่าใช้จ่ายและเสริมสภาพคล่องทางการเงินให้แก่ลูกค้า โดยแบ่งได้ดังนี้

1. การพักชำระค่างวด
2. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้
3. การมอบส่วนลดดอกเบี้ยพิเศษ
4. การจัดทำโครงการจ่ายตรงจ่ายดี รับกันที่ 2 ต่อ

โดยลูกค้าที่ได้รับผลกระทบสามารถลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ผ่านทาง SKL Website (www.skl.co.th) ไลน์ทางการ (LINE ID : @sklth) และศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์สยามคูโบต้า สีสซิ่ง โทร. 1317



นอกจากนี้ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้ดำเนินงานตามนโยบาย Social Distancing ที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดทั้งของพนักงานที่ปฏิบัติงาน และลูกค้า โดยรายละเอียดมีดังนี้



1. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับพนักงาน

ข้อมูล ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2563

- พิจารณากำหนดให้พนักงานปฏิบัติงานจากที่พัก (Work from home) มากกว่า 50% โดยพิจารณาพนักงานที่มีความเสี่ยง ได้แก่
 - กลุ่มเสี่ยง เช่น อาศัยในจังหวัดที่มีข่าวการแพร่ระบาด
 - ผู้ป่วยโรคทางเดินหายใจและโรคเรื้อรัง
 - ผู้ที่มีอายุ 50 ปี ขึ้นไป
 - ผู้ที่ต้องเดินทางโดยระบบขนส่งสาธารณะเป็นประจำ
 - กลุ่มงาน Critical Job
 - กลุ่มพนักงานอื่น ๆ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามความเหมาะสม

- พนักงานที่มีประวัติการเดินทางไปพื้นที่เสี่ยง ให้พนักงานปฏิบัติงานจากที่พัก (Work from home) และกักตัวเองในที่พักอาศัย (Self-Quarantine) 14 วัน หากมีอาการให้รีบพบแพทย์
- จดเดินทางไปในพื้นที่ที่มีการระบาด การเดินทางปฏิบัติงานข้ามจังหวัด ให้ผู้จัดการฝ่ายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมกรณีล็อกดาวน์ เช่น การสต็อกของ การปฏิบัติงานบนระบบออนไลน์ การวางแผนกำลังพล และการติดต่อสื่อสารภายในหน่วยงาน
- ตอบแบบสำรวจสุขภาพพนักงานทุกวัน และเช็คอินผ่านแอปไทยชนะทุกครั้ง
- การประชุม สัมมนา และการติดต่อบุคคลภายนอกให้ใช้ระบบออนไลน์เป็นหลัก



2. แนวทางการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่สินเชื่อ กรณีให้บริการลูกค้าที่บ้าน

- วัดอุณหภูมิร่างกายก่อนออกปฏิบัติงานทุกวัน
- สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่พบปะพูดคุยกับลูกค้า
- ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนและหลังเข้าพบลูกค้า หรือหลังการสัมผัสเอกสารร่วม และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วม รวมถึงภายในรถของพนักงานที่ใช้ปฏิบัติงานด้วยน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างน้อยวันละครั้ง



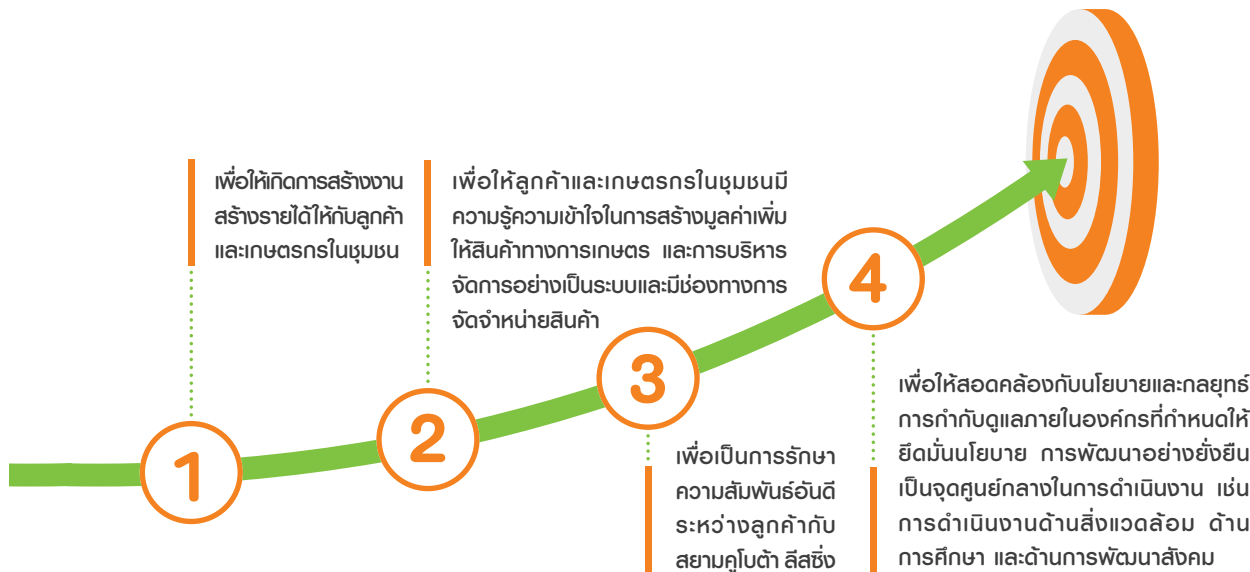
3. แนวทางการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่สาขา กรณีให้บริการลูกค้าที่สำนักงานสินเชื่อ

- วางเจลแอลกอฮอล์ล้างมือบริเวณประตูทางเข้า และโต๊ะพนักงาน
- วัดอุณหภูมิร่างกายลูกค้าทุกคน กรณีพบอุณหภูมิสูงเกิน 37.5 องศาเซลเซียส ให้พนักงานแจ้งหน้ากาคอนามียลูกค้าทันที และขอให้ลูกค้าไปพบแพทย์หลังจากเข้ารับบริการ
- พนักงานใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ให้บริการกับลูกค้า
- ทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วมต่าง ๆ ทุกครั้ง หลังลูกค้าเข้ารับบริการ เช่น จุดสัมผัสในห้องน้ำ หรือประตู เป็นต้น

“ เน้นย้ำเรื่อง การสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เว้นระยะห่าง 1.5 เมตร
หมั่นล้างมือให้สะอาด และหลีกเลี่ยงสถานที่และกิจกรรมในที่แออัด ”

มิติด้านเศรษฐกิจ

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง กำหนดให้มีนโยบายในการดำเนินงานที่มุ่งเน้นให้เกิดการสนับสนุนและพัฒนากลุ่มเกษตรกรให้มีความรู้ด้านการบริหารธุรกิจเพื่อการเกษตร เพื่อให้ชุมชนเกิดการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับชุมชนและสังคมอื่น ๆ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้



กิจกรรมเพื่อสังคมที่มุ่งเน้นการสร้างรากฐานสานต่อ ก่อเครือข่าย และขยายผลในระยะยาว เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความก้าวหน้าพาสักของสังคมส่วนรวม เช่น บริจาคเงินสมทบทุนแก่มูลนิธิโรคไตแห่งประเทศไทย บริจาคเงินสมทบทุนแก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บริจาคเงินสมทบทุนแก่วัดพระบาทน้ำพุ (มูลนิธิธรรมรักษ์) มอบอุปกรณ์ดับไฟป่า มอบเครื่องใช้ไฟฟ้า มอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ มอบเครื่องอุปโภคบริโภค ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นต้น





ในการดำเนินงาน ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับกลุ่มเกษตรกรที่เป็นลูกค้าของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง และกลุ่มเกษตรกรทั่วไป โดยไม่จำกัดจำนวนกลุ่มเป้าหมาย เป็นการพัฒนารากฐานของชุมชนและสังคมด้านการเกษตร ในยุคเกษตร 4.0 มีหน่วยงานบริหารงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นผู้ดำเนินการผลักดันกลุ่มเป้าหมายโดยตรง นอกจากนี้ ยังมีการร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเกษตรและการบริหารธุรกิจ ตลอดจน การสร้างมาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร โดยมีหน่วยงานที่เข้ามามีบทบาทในการช่วยสนับสนุนโครงการ ดังนี้

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่-เฉลิมพระเกียรติ
- องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่
- สำนักงานนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรแพร่

ในการพัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้องกับการสร้างงาน สร้างรายได้ จะกำหนดให้เป็นโปรแกรมในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเกษตรและการบริหารธุรกิจต่าง ๆ ดังนี้



ในปี 2563 สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้จัดทำโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการ SKL พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่ยากจน โดยมีกลุ่มเป้าหมายต้นแบบคือ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้ม อำเภอสอง จังหวัดแพร่ เป็นกลุ่มผู้ปลูกผักสลัดปลอดสารพิษ โดยโครงการฯ ได้นำหลักสูตรการพัฒนาด้านการเกษตรและการบริหารธุรกิจมาใช้ในการพัฒนากลุ่มวิสาหกิจชุมชน ดังนี้

- 1. การหาความต้องการของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้ม** โดยมุ่งเน้นวัตถุประสงค์หลักในการพัฒนา เช่น ช่องทางการตลาดที่หลากหลาย การผลิตสินค้าได้ทุกฤดูกาล และการมีรายได้สม่ำเสมอ
- 2. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้มอย่างเป็นระบบผ่านการอบรม และ Workshop** เพื่อกำหนดโครงสร้างการทำงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ แผนการขับเคลื่อนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กฎระเบียบ การจัดทำรายงาน การจัดทำบัญชี / การเงิน เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเพื่อให้สมาชิกกลุ่มสามารถวางแผนการผลิตที่ก่อให้เกิดรายได้อย่างมั่นคง โดยสมาชิกสามารถทราบผลการดำเนินงาน และวิเคราะห์ภาพรวมของการดำเนินงานได้

และในปี 2563 สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้จัดอบรม และ Workshop ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้ม โดยมีหัวข้ออบรม ดังนี้

1	การตลาด การวางแผนการผลิตสินค้าของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้มให้ครอบคลุมตลอดทั้งปี และสอดคล้องกับตลาดในแต่ละฤดู เพื่อลดการเกิด Demand และ Supply ที่ไม่สมดุล
2	องค์ความรู้ด้านการเกษตร การผลิตตามมาตรฐานแบบ GAP (Good Agricultural Practices) หรือ Organic
3	การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของ การคำนวณต้นทุนการผลิต และการคำนวณจุดคุ้มทุนในการผลิต

หลังจากที่ได้รับการอบรม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้ม มีผลการปฏิบัติงาน ดังนี้



กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านพักยิ้ม สามารถผลิตสินค้าส่งได้ จำนวน **1,118** กิโลกรัม
มีรายได้ **55,910** บาท

(ข้อมูลการจำหน่ายในเดือนธันวาคม 2563)



มิติด้านสิ่งแวดล้อม

สยามคูโบต้า ลิสซิ่ง กำหนดให้พนักงานทุกคนประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง ซึ่งการใช้พลังงานภายในองค์กรแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การใช้น้ำมัน

1) การใช้น้ำมันในการปฏิบัติงาน¹

2) การใช้น้ำมันในการเดินทาง ไป-กลับระหว่างที่พักและที่ทำงาน²

โดยมีประเภทของการใช้น้ำมันมีทั้งหมด 3 ประเภท คือ



รถที่ใช้
น้ำมันเบนซิน



รถที่ใช้
น้ำมันดีเซล



รถจักรยานยนต์

หมายเหตุ : การจัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้ น้ำมัน มีการจัดเก็บดังนี้

¹ จัดเก็บข้อมูลการใช้ น้ำมันประเภทต่าง ๆ จาก Fleet Card โดยมีการเก็บข้อมูลเป็นปริมาณการใช้ (จำนวนลิตร) และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (บาท)

² จัดเก็บจำนวนระยะทางโดยประมาณตามจำนวนวันที่พนักงานได้มีการเดินทางมาทำงาน และค่าใช้จ่ายที่สยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ออกให้

ในปี 2563 สามารถรายงานปริมาณการใช้เชื้อเพลิงทั้งหมดขององค์กร จากแหล่งพลังงานที่ใช้แล้วหมดไป (Non-Renewable) ในส่วนของการใช้น้ำมันในการปฏิบัติงานทั้งหมด จำนวน 172,832 ลิตร (6,146,445 เมกะจูล) คิดเป็นจำนวนเงิน 3,950,643 บาท โดยแบ่งประเภทของการใช้น้ำมันในการปฏิบัติงาน ดังนี้



ปริมาณการใช้ น้ำมันแยกตามประเภท

Diesel

3,904,206 เมกะจูล

Diesel B7

1,070,690 เมกะจูล

Diesel B10

227,738 เมกะจูล

Gasohol E20

265,747 เมกะจูล

Gasohol 91

463,931 เมกะจูล

Gasohol 95

214,098 เมกะจูล

2. การใช้ไฟฟ้า

ในปี 2563 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า คิดเป็น 1,000,321 ยูนิต (kWh) คิดเป็นจำนวนเงิน 4,215,127 บาท



ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

มกราคม

64,468 kWh

กุมภาพันธ์

95,916 kWh

มีนาคม

116,981 kWh

เมษายน

113,509 kWh

พฤษภาคม

102,806 kWh

กรกฎาคม

90,372 kWh

กันยายน

73,047 kWh

พฤศจิกายน

62,077 kWh

มิถุนายน

80,847 kWh

สิงหาคม

79,761 kWh

ตุลาคม

64,548 kWh

ธันวาคม

55,953 kWh

มิติด้านสังคม

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีวิธีการบริหารจัดการด้านตลาด คือ มีการปรับเปลี่ยนโปรโมชั่น โปรแกรมเช่าซื้อต่าง ๆ ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป นอกจากนี้ ยังมีการประชาสัมพันธ์ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมทั้งมีวิธีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการให้ข้อมูลผู้บริโภค โดยมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ข้อมูลผลิตภัณฑ์และงานบริการของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง พร้อมการอัปเดตข้อมูลรายละเอียดของทุกบริการ เช่น สินเชื่อรถใหม่ สินเชื่อรถใช้แล้ว สินเชื่อสีซิ่ง บริการทะเบียน บริการประกันภัย งานประมูล วิธีการสมัครขอสินเชื่อ คำนวณค่างวด การค้นหาสำนักงานสาขา วิธีการชำระค่างวดทั้งในรูปแบบออนไลน์ และนำจ่ายเองที่ธนาคาร การแจ้งรายละเอียดสัญญาเช่าซื้อของลูกค้า ใบแจ้งชำระค่างวด สิทธิพิเศษของลูกค้าแต่ละบุคคล ภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายขายและการตลาด

1. ช่องทางและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจน

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ให้ความสำคัญกับการบริการ และนวัตกรรมต่าง ๆ และเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า จึงได้มีการจัดทำกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ รวมถึงการรับข้อร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้น เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงในการทำงานต่อไป

ช่องทางรับข้อร้องเรียน



ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
สยามคูโบต้า สีสซิ่ง
โทร. 1317



KUBOTA CONNECT
โทร. 02-209-1747



SKL LINE Official
Account
LINE ID : @sklth



เว็บไซต์
www.skl.co.th
www.siamkubota.co.th



Facebook :
Siam Kubota

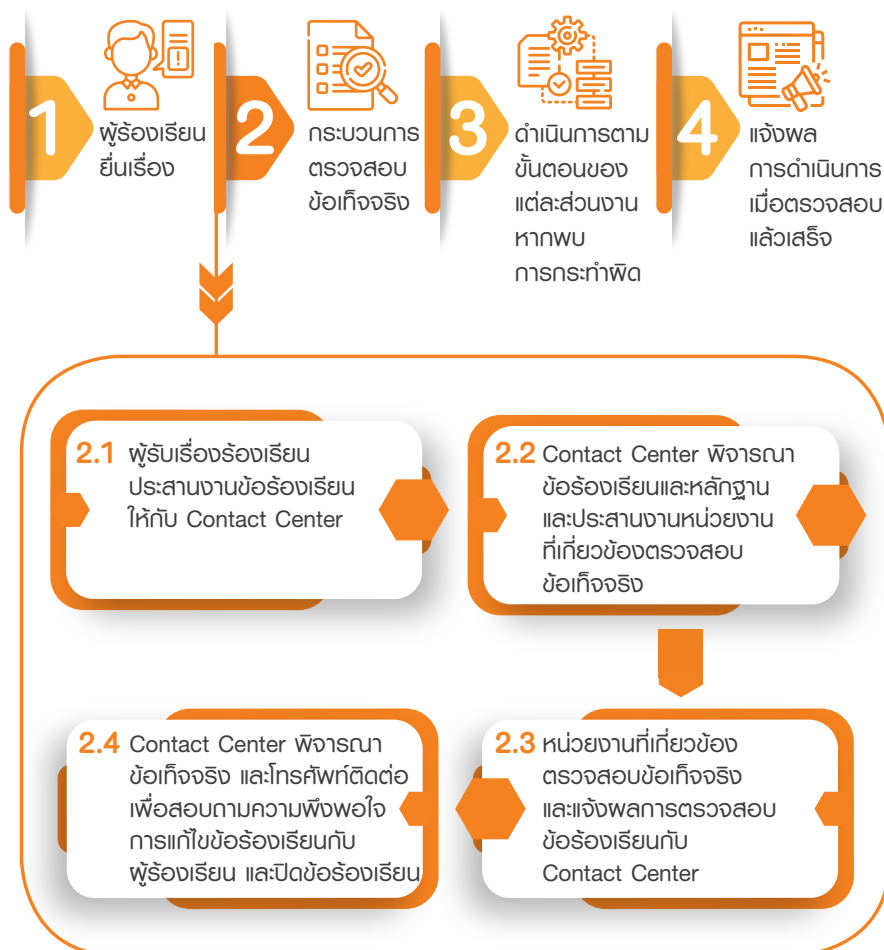


สำนักงานสินเชื่อ
สยามคูโบต้า สีสซิ่ง



ร้านพู่แทนจำหน่าย
สยามคูโบต้า

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน



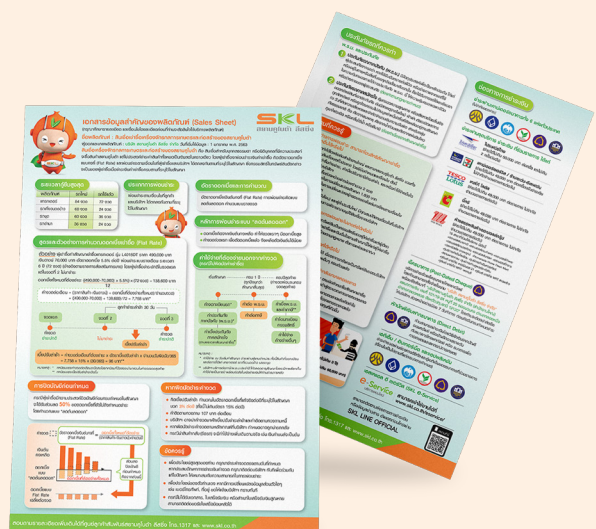
2. ช่องทางการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง มีการสื่อสารกับลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ โดยทุกกลุ่มลูกค้าของ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ทั้งลูกค้าใหม่และลูกค้าเก่ามีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล ทำให้ผู้บริโภคเกิดการซื้อบริการตามโปรแกรมต่าง ๆ ที่ได้มีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้รองรับพฤติกรรมของผู้บริโภคมากที่สุด จึงเกิดเป็นยอดขายซื้อของทุกสินค้า และเกิดการร่วมกิจกรรมของพวกริโอกับหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรที่ได้ให้สิทธิพิเศษกับลูกค้าชั้นดีของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง

นอกจากนี้ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ได้มีการจัดทำข้อมูลเพื่อสื่อสารให้ลูกค้าได้รับทราบ โดยมีการอัปเดตข้อมูล รายละเอียดของทุก ๆ บริการที่มี เช่น สินเชื่อรถใหม่ สินเชื่อรถใช้แล้ว สินเชื่อสีซซิ่ง บริการทะเบียน บริการประกันภัย งานประมูล วิธีการสมัครขอสินเชื่อ จำนวนค่างวด ค้นหาสาขา วิธีการจ่ายค่างวดทั้งในรูปแบบออนไลน์ และนำจ่ายที่ธนาคารเพื่อให้ลูกค้าได้รับทราบข้อมูลด้านการเงิน อาทิเช่น

- การจัดทำเอกสารข้อมูลสำคัญของผลิตภัณฑ์ (Sales Sheet) และเอกสารประกอบบริการสินเชื่อ สยามคูโบต้า สีสซิ่ง เพื่อเป็นการให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำสัญญา

- การจัดทำวิดีโอแนะนำบริการคำนวณค่างวดออนไลน์บนเว็บไซต์ร่วมกับบริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด
- การสร้างคอนเทนต์ แนะนำรูปแบบการชำระที่หลากหลายสอดคล้องกับรายได้ลูกค้า อาทิเช่น รายเดือน รายปีล่วงหน้า ปีละ 2 ครั้ง และรายปี
- การสร้างสรรค์สื่อการบริหารจัดการด้านการเงินเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และให้คำปรึกษาด้านการเงินแก่ลูกค้า ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่ายในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งเผยแพร่สื่อดังกล่าวผ่านบัญชีไลน์ทางการของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง และเพจเฟซบุ๊ก Siam Kubota



- จัดทำจุลสารรอบรู้ ครอบครัว SKL เพื่ออัปเดตข่าวสาร กิจกรรม หรือสาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ รองรับการเดินทางข่าวสารของลูกค้าในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การแนะนำการชำระเงินค่างวดออนไลน์ การคำนวณค่างวดเบื้องต้น เทคนิคการบริหารจัดการเงิน รวมถึงข่าวสารทั่วไป ที่เป็นประโยชน์ ณ ขณะนั้น เช่น การป้องกันตนเองจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การรับประกันพืชมงคลไม้ ที่มีประโยชน์เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน แนะนำการปลูกต้นไม้ เพื่อฟอกอากาศ เป็นต้น



3. บริการช่องทางการติดต่อสื่อสารในรูปแบบออนไลน์ รองรับบริการลูกค้าในทุกแพลตฟอร์ม (Platform)



บริการ SKL e-Service, SKL Connect และ SKL Mobile Application เพื่อตรวจสอบข้อมูลสัญญาเช่าซื้อ ข้อมูลค่างวด การชำระเงินออนไลน์ การสร้างบาร์โค้ด / คิวอาร์โค้ด ด้วยตนเองเพื่อชำระเงิน การตรวจสอบสถานะคำขอสินเชื่อ รวมถึงการค้นหาตำแหน่งที่ตั้งของสำนักงานสินเชื่อ สยามคูโบต้า ลิสซิ่ง ร้านพู่แทนจำหน่าย สยามคูโบต้า และสามารถทดลองคำนวณค่างวดเบื้องต้นผ่าน SKL Website (www.skl.co.th) โดยเลือกสินค้าที่สนใจ เงินดาวน์ ระยะเวลา รูปแบบการผ่อนชำระที่ต้องการ หรือเลือกตามความสามารถในการชำระ เพื่อหาสินค้าที่ใกล้เคียงกับความต้องการมากที่สุด



4. การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

สยามคูโบต้า สีสซิ่ง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามกฎหมาย และได้กำหนดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม รวมถึงได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ของสยามคูโบต้า สีสซิ่ง เพื่อให้มีหน้าที่ในการตรวจสอบและตัดสินใจเกี่ยวกับการประมวลผลของข้อมูลส่วนบุคคล

โดยมีแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าของข้อมูลถูกละเมิดความเป็นส่วนตัว จากการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยบุคคลอื่น
- ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีฐานในทางกฎหมายรองรับ เช่น ฐานความยินยอม ฐานสัญญา เป็นต้น
- เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น
- เปิดเผยและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งต่อเจ้าของข้อมูลไว้ก่อน หรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ

พร้อมทั้งการให้ความรู้กับพนักงานสยามคูโบต้า สีสซิ่ง เพื่อตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยในปี 2563 ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดความเป็นส่วนตัว และข้อมูลถูกทำลาย

GRI Content Index

GRI 102-55

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
GRI 101: Foundation 2016			
General Disclosures			
GRI 102: General Disclosures 2016	ORGANIZATIONAL PROFILE		
	102-1 Name of the organization	05	
	102-2 Activities, brands, products, and services	05	
	102-3 Location of headquarters	05	
	102-4 Location of operations	05	
	102-5 Ownership and legal form	05	
	102-6 Markets served	05	
	102-7 Scale of the organization	05	
	102-8 Information on employees and other workers	30	
	102-9 Supply chain	27	
	102-10 Significant changes to the organization and its supply chain	27	
	102-11 Precautionary Principle or approach	20	
	102-12 External initiatives	27	
	102-13 Membership of associations	27	
	STRATEGY		
	102-14 Statement from senior decision-maker	03	
	ETHICS AND INTEGRITY		
	102-16 Values, principles, standards, and norms of behavior	28	

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
GRI 102: General Disclosures 2016	GOVERNANCE		
	102-18 Governance structure	27	
	STAKEHOLDER ENGAGEMENT		
	102-40 List of stakeholder groups	17	
	102-41 Collective bargaining agreements	30	
	102-42 Identifying and selecting stakeholders	17	
	102-43 Approach to stakeholder engagement	17	
	102-44 Key topics and concerns raised	17	
	REPORTING PRACTICE		
	102-45 Entities included in the consolidated financial statements	05	
	102-46 Defining report content and topic Boundaries	13	
	102-47 List of material topics	13	
	102-48 Restatements of information	13	
	102-49 Changes in reporting	13	
	102-50 Reporting period	13	
	102-51 Date of most recent report	13	
	102-52 Reporting cycle	13	
	102-53 Contact point for questions regarding the report	13	
	102-54 Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	13	
	102-55 GRI content index	46	
	102-56 External assurance		Information unavailable because SKL does not have any external assurance
Material topics			
Indirect Economic Impacts			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	34	
	103-2 The management approach and its components	34	
	103-3 Evaluation of the management approach	34	

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2 Significant indirect economic impacts	34	
Anti-Corruption			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	28	
	103-2 The management approach and its components	28	
	103-3 Evaluation of the management approach	28	
GRI 205: Anti-Corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	28	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	28	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	28	
Energy			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	34	
	103-2 The management approach and its components	34	
	103-3 Evaluation of the management approach	34	
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	34	
Employment			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	
GRI 401: Employment 2016	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	30	

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
Occupational Health and Safety			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system (Management approach disclosures)	30	
Training and Education			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	30	
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	30	
Diversity and Equal Opportunity			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	30	
Freedom of Association and Collective Bargaining			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	30	
Security Practices			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	30	
	103-2 The management approach and its components	30	
	103-3 Evaluation of the management approach	30	
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	30	
Local Communities			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	34	
	103-2 The management approach and its components	34	
	103-3 Evaluation of the management approach	34	
GRI 413: Local Communities	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	34	
Marketing and Labeling			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	34	
	103-2 The management approach and its components	34	
	103-3 Evaluation of the management approach	34	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	34	
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	34	
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	34	

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) and / or URL (s)	Omission
Customer Privacy			
GRI 103: Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its Boundary	34	
	103-2 The management approach and its components	34	
	103-3 Evaluation of the management approach	34	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	34	

